

STADTAMT GRIESKIRCHEN

AZ.: Pers o11-2o/Wie

Grieskirchen, am 06.12.2017

g:\personalwesen\personal\bewerben\stellenausschreibung\2017\bauabteilung f. sabinetausschreibung.doc

STELLENAUSSCHREIBUNG

der

STADTGEMEINDE GRIESKIRCHEN

Im Sinne des § 8 Gemeindebedienstetengesetz 2001 bzw. § 9 Gemeinde-
Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002

Beim Stadtamt Grieskirchen gelangt folgende Stelle zur Besetzung

qualifizierte® Sachbearbeiter(in), Bauabteilung (GD 17, Beschäftigungsausmaß 40 Wochenstunden)

Allgemeine Anstellungserfordernisse:

Österr. Staatsbürgerschaft, diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum (EWR bzw. EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern.

Gesundheitliche, persönliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung volle Handlungsfähigkeit.

Aufgabengebiet:

Durchführung aller Baurechtsangelegenheiten (BV-Vorprüfungen, Baubewilligungen, Grundteilungen, Bauplatzerklärungen, allgemeine baupolizeiliche Angelegenheiten, Bescheiderlassung, Leitung und Schriftführung bei Bauverhandlungen etc.) sowie Angelegenheiten nach dem Oö. Luftreinhalte- und Energietechnikgesetz und Oö. Aufzugsgesetz

Auskünfte Bebauungspläne, Auskünfte über verfügbare Baugrundstücke, Anforderung und Bearbeitung der Anzeigen der Baufertigstellungen

Wartung der Bauaktsverwaltung (GemBau), sowie Grundeigentümerdaten des GWR Online, sowie Datenbetreuung für das Finanzamt

Meldung der Daten für die Vorschreibung von Kanal- und Wasseranschlussgebühren sowie Verkehrsflächenbeiträge an die Finanzabteilung

Erstellung von Widmungsbestätigungen für die Grundverkehrskommission und Notare bzw. Anwälte im Bezug auf Immobilienertragssteuer

Leitung des städt. Bauhofes (Bauhofverwaltung einschl. ordnungsgem. Einsatz der Arbeiter sowie vorschriftsgemäßer Materialverwaltung) samt städt. Fuhr- und Maschinenpark

Verwaltung und Aufsicht über den Betrieb städt. Freibad

Anstellungserfordernisse:

Erwünscht sind Bewerber(innen) die über eine HTL-Matura im Bereich Hoch- oder Tiefbau bzw. Abschluss einer gleichwertigen Berufsausbildung verfügen. Kenntnisse der Oberösterreichischen Baurechtsvorschriften, EDV-Kenntnisse sowie die Fähigkeit zu selbständigen Arbeiten.

Ebenso erwünscht sind Bewerber(innen) die bereits über entsprechende Berufserfahrung verfügen.

Die Aufnahme erfolgt in ein unbefristetes Dienstverhältnis.

Geplanter Dienstbeginn: Sommer 2018

Bewerbungen sind an das Stadtamt Grieskirchen, Hauptverwaltung, 4710 Grieskirchen, Stadtplatz Nr. 9, zu richten und müssen bis **spätestens 02.03.2018** eingelangt sein. Dieser Bewerbung sind anzuschließen: Foto, handgeschriebener Lebenslauf, letztes Schulabschlußzeugnis, vorhandene Dienstzeugnisse.

Für bereits beim Stadtamt Grieskirchen vorgemerkte Bewerber(innen) die die Ausschreibungsvoraussetzungen erfüllen, erübrigt sich ein neuerliches Ansuchen. Diese vorgemerkten Bewerber(innen) werden in das Verfahren einbezogen.

Für nähere telefonische Auskünfte steht Ihnen die Hauptverwaltung des Stadtamtes Grieskirchen, Tel.: 07248/62255-12 od. 17 zur Verfügung.

Die Bürgermeisterin:

Maria Pachner eh.

F.d.R.d.A.:

(Anita Wiesinger)